

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования учебный центр «Гелиос»

**СОГЛАСОВАНО**

на конференции  
работников частного  
образовательного  
учреждения  
дополнительного  
профессионального  
образования учебный  
центр «Гелиос»

(протокол от 08.09.2014 № 1)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор частного  
образовательного  
учреждения  
дополнительного  
профессионального  
образования учебный  
центр «Гелиос»



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о нормах профессиональной этики частного образовательного  
учреждения дополнительного профессионального образования  
учебный центр «Гелиос»

2014 год

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о нормах профессиональной этики частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования учебный центр «Гелиос»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение о профессиональной этике работников частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования учебный центр «Гелиос» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании Устава частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования учебный центр «Гелиос» (далее по тексту - учреждение).

1.2. Это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, соблюдение которых способствует сохранению положительной репутации учреждения, повышению его авторитета и привлекательности для обучающихся и педагогов.

### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Положение разработано с целью создания корпоративной культуры, улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри образовательного учреждения, с целью совершенствования управленческой структуры учреждения.

2.2. Положение вводится в целях организации единого подхода к обучению, осуществления единых требований к педагогам, создания комфортных условий для обучающихся и педагогов, обеспечения климата доверия и сотрудничества между обучающимися и педагогами, педагогами и персоналом учебного центра.

### 3. ЭТИЧЕСКИЕ НАЧАЛА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Профессиональным долгом педагога является приоритет интересов процесса обучения над личным интересом, так как педагог пропагандирует соблюдение требований охраны труда, комплексной безопасности, норм общественной морали, интересов обучающихся и персонала учреждения.

3.2. Педагог не имеет морального права даже мысленно допустить возможность игнорирования или нарушения требований действующего законодательства,

3.3. Педагог наряду с правовой ответственностью за дисциплинарные проступки, за нарушение норм делового поведения и профессиональной этики несет моральную ответственность за осуждающие высказывания в адрес коллег, негативную оценку личных качеств руководства учреждения, а также участников учебного процесса.

3.4. Нравственной обязанностью педагога является достижение такого уровня добросовестного отношения к работе, профессионализма и компетентности, соблюдения требований трудовой дисциплины, который обеспечивает эффективную реализацию должностных обязанностей.

3.5. Элементом профессиональной этики педагога должно быть глубокое убеждение в том, что признание, соблюдение и защита прав и свобод всех участников образовательного процесса являются основополагающими нормами функционирования учреждения.

3.6. Недопустимо с позиций профессиональной этики влияние личных, имущественных и иных интересов на выполнение педагогическим работником своих должностных обязанностей.

3.7. Педагог по своим убеждениям обязан быть интернационалистом, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп; бережно относиться к государственному языку Российской Федерации и другим языкам и наречиям народов России, не допускать дискриминации участников учебного процесса по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста, вероисповедания.

3.8. Нравственные требования к педагогу выходят за пределы его трудовой деятельности. Педагог, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне рабочего места должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету учреждения и моральному облику педагогического работника.

3.9. Педагог в любой ситуации обязан сохранять личное достоинство, в лучшем свете представлять учреждение, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при реализации образовательного процесса.

3.10. Педагог не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдения прав и свобод обучающихся.

3.11. Этикет педагога направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений в образовательном процессе, как грубость, неуважительное отношение к окружающим, обучающимся, коллегам, эгоизм, амбициозность, равнодушие, личная нескромность, неразборчивость в выборе методов обучения и злоупотребления трудовыми правами.

#### 4. НОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ

4.1. Педагог служит для обучающегося образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательного процесса.

4.2. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.

4.3. Педагог не имеет права отождествлять личность учащегося со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета; является для обучающихся примером пунктуальности и точности; помнит, что по поведению отдельного педагога обучающиеся судят об учреждении в целом; эффективно использует научный потенциал для решения образовательных задач; совершенствует теоретические

знания и практические навыки педагогического мастерства, в том числе касающиеся норм нравственности.

4.4. Педагогическому работнику запрещается:

- нарушать требования федеральных государственных образовательных стандартов;
- передавать персональные данные обучающегося и его руководителей третьей стороне;
- разглашать сведения о личной жизни обучающегося;
- выносить на обсуждение обучающихся конфиденциальную информацию с педсоветов и совещаний сотрудников;
- обсуждать с обучающимися методики работы, выступлений, личных и деловых качеств своих коллег, персонала и руководителей учреждения;
- манипулировать обучающимися для достижения собственных целей;
- повышать голос, терять самообладание в любых ситуациях при общении с обучающимися и персоналом учреждения, применять ненормативную лексику, оскорблять окружающих;
- посягать на личную собственность обучающегося.

## 5. ОБЩЕНИЕ МЕЖДУ СОТРУДНИКАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Взаимоотношения между всеми сотрудниками учреждения (и педагогами, и административными работниками) основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Сотрудник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не унижает своих коллег в присутствии других лиц.

5.2. Сотрудники учреждения избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

5.3. Сотрудники учреждения при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать вопросы учреждения за его пределами, в том числе и в сети Интернет. Если это будет выявлено членами Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений или же другими сотрудниками, то Комиссия имеет право вызвать на особый педсовет «нарушителя» (педагога, ученика, сотрудника, родителя), уличенного в этом противоправном действии, и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности.

5.4. Приветствуются положительные отзывы об учебном центре, комментарии и даже реклама педагогов за пределами учреждения (в выступлениях на научно-практических конференциях, мастер-классах, который педагог вправе проводить).

5.5. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной.

5.6. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

## 6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

6.1. Администрация учреждения делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной

деятельности. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

6.2. В учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор учреждения.

6.3. Оценки и решения директора должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

6.4. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, необходимую для работы. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

6.5. За Директором учебного центра остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может рекомендовать (аргументированно, на основании полученных доказательств) руководителю принять другое решение, которое было принято коллегиально членами Комиссии.

6.6. Директор учебного центра, вне зависимости от решения и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

## 7. ОТНОШЕНИЯ С РОДИТЕЛЯМИ И ОПЕКУНАМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в учреждении.

7.2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

7.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников.

7.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

## 8. АКАДЕМИЧЕСКАЯ СВОБОДА

8.1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

8.2. При отборе и передаче информации ученикам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

8.3. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение является документом, открытым для ознакомления всех участников учебного процесса. Содержание документа доводится до сведения педагогов на педагогическом совете, публикуется на сайте учебного центра и вывешивается на специальном стенде для ознакомления участников учебного процесса. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.

9.2. Принятые в настоящем Положении нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогов независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, стажа педагогической работы.

9.3. В случае нарушения кем-либо из работников пунктов настоящего Положения к данному работнику по решению директора учреждения может быть применено определенное дисциплинарное взыскание в соответствии с Трудовым Кодексом РФ на основании решения (протокола) конференции работников учреждения.

9.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе как отдельных педагогов, так и иных служб учреждения на конференции работников; изменения и дополнения утверждаются директором учебного центра.

Лист ознакомления с  
Положением о профессиональной этике работников частного образовательного  
учреждения дополнительного профессионального образования  
учебный центр «Гелиос»

№ п/п	ФИО работника	Должность	Дата ознакомления	Подпись